

Генеральному директору
ГБНОУ «СПБ ГДТЮ»
Катуновой М.Р.

Форма заявки на предоставление путевок

_____ (полное название стороннего образовательного учреждения Санкт-Петербурга или наименование структурного подразделения ГБНОУ «СПБ ГДТЮ»)

просит Вас заключить договор об организации и проведении мероприятий в ЗЦ ДЮТ «Зеркальный» осуществляемых за счет субсидий на выполнение государственного задания и оказания дополнительных услуг, оформить и предоставить путевки в количестве _____ шт.

Полное название коллектива (отдела, ансамбля, школы и пр.) _____

Количество участников (детей) _____

Возраст участников (детей) _____

Желательные сроки проведения мероприятия и оказания дополнительных услуг в соответствии с производственной программой: _____

Количество сопровождающих взрослых _____

Цель выезда _____

Информация об Учреждении

(заполняется сторонним образовательным учреждением Санкт-Петербурга):

Адрес, тел., факс, эл. почта _____

ФИО руководителя Учреждения _____

ФИО лица, ответственного за организацию _____

Контактный телефон ответственного лица _____

Своевременную оплату стоимости платных оказываемых услуг (количество заявленных путевок) гарантирую.

(должность)

_____/_____
(подпись) (расшифровка подписи)